AVVISO PUBBLICO ISTITUZIONE ALBO COMUNALE DEI VOLONTARI CIVICI

Con Deliberazione n° 11 del 30/07/2025 il Consiglio comunale ha approvato il "Regolamento per l'istituzione dell'Albo Comunale dei Volontari Civici".

OGGETTO E FINALITÀ Con il suddetto regolamento, il Comune di Castelletto Monferrato, in virtù dei principi di sussidiarietà, intende sostenere l'iniziativa dei cittadini che si offrono come volontari per svolgere, nella piena espressione della propria solidarietà sociale e civile, in condizioni di assoluta spontaneità e gratuità e in assenza di qualunque vincolo di subordinazione, attività solidaristiche integrative, per scopi di pubblico interesse, in connessione con lo sviluppo e la diffusione delle attività e dei servizi pubblici, anche in supporto alle attività delle Associazioni di volontariato esistenti sul territorio, nel rispetto dei principi di libertà di scelta e di collaborazione dei volontari e nel rispetto della loro incolumità personale. Il volontariato, svolto in ogni sua forma, è, infatti, espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, strumento utile all'individuazione dei bisogni e all'efficace conseguimento dei fini istituzionali dei servizi.

AMBITI DI APPLICAZIONE Il Volontariato Civico può riguardare tutte le attività di pubblico interesse di competenza dell'Amministrazione Comunale, che non siano espressamente riservate, da leggi, regolamenti o altro, alla stessa o ad altri soggetti. A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, le finalità del Volontariato Civico vengono di seguito elencate:

- a) finalità di carattere sociale, tali intendendosi quelle rientranti nell'area socioassistenziale, socio-sanitaria e socio-educativa, relativa agli interventi di promozione, prevenzione e sostegno alle forme di disagio e di emarginazione sociale
- b) finalità di carattere civile, rientranti nell'area della tutela e del miglioramento della qualità della vita, della protezione dei diritti della persona, della tutela e valorizzazione dell'ambiente, della protezione del paesaggio e della natura, del decoro e della valorizzazione degli spazi pubblici
- c) finalità di carattere culturale, ossia quelle relative all'area della promozione e valorizzazione della cultura, del patrimonio storico e artistico, delle attività ricreative, manifestazioni pubbliche a carattere sociale, sportivo, culturale, organizzate e/o patrocinate dall'Amministrazione comunale. Sono escluse tutte le attività che possano comportare pericolo di danno grave alla persona per il volontario stesso o per terzi.

REQUISITI PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO COMUNALE DEI VOLONTARI CIVICI I cittadini che intendono svolgere attività di volontariato, ai fini dell'iscrizione all'Albo Comunale dei Volontari Civici dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti, da dichiarare nella domanda d'iscrizione unitamente alle proprie generalità e recapiti:

- a. essere cittadini italiani o cittadini di un paese dell'UE in possesso di regolare attestazione di soggiorno, o cittadini non appartenenti all'UE in possesso di regolare titolo
- b. aver compiuto i 18 anni all'atto della presentazione della domanda e non aver superato gli 80
- c. essere in possesso dell'idoneità psico- fisica
- d. non essere in possesso di condanne penali, misure restrittive della libertà personale e/o provvedimenti interdittivi dai pubblici impieghi o dalla contrattazione con la Pubblica Amministrazione.

MODALITÀ DI ISCRIZIONE ALL'ALBO COMUNALE DEI VOLONTARI CIVICI All'Albo Comunale dei Volontari Civici possono essere iscritti coloro che sono in possesso dei requisiti previsti all'articolo 4 e abbiano presentato regolare domanda. La domanda di iscrizione dovrà essere inoltrata, mediante compilazione dell'apposito modulo di iscrizione,

ENTRO E NON OLTRE IL 30/09/2025 presso l'ufficio protocollo del Comune, negli orari di apertura al pubblico, oppure via mail all'indirizzo segreteria@castellettomonferrato.piemonte.it

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda. La domanda di iscrizione all'Albo potrà essere presentata in qualsiasi periodo dell'anno. Le richieste di iscrizione verranno esaminate dal Responsabile del Servizio Amministrativo, che provvederà a deliberare l'iscrizione all'Albo, oppure il diniego motivato e a richiedere eventuale integrazione della documentazione presentata. Prima dell'emissione dell'eventuale provvedimento definitivo di diniego, l'interessato avrà facoltà di depositare osservazioni scritte entro il termine di 10 giorni dal ricevimento.

CARATTERISTICHE DEL RAPPORTO TRA VOLONTARIATO CIVICO E AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Ciascun cittadino ha la facoltà di richiedere all'Amministrazione comunale di fare esercizio di cittadinanza attiva e partecipazione, collaborando attivamente con i servizi pubblici. Il Volontariato Civico è prestato in forma volontaria e gratuita; non può essere retribuito in alcun modo neppure in forma indiretta; non può assolutamente prefigurare un rapporto di dipendenza o dar luogo a diritto di precedenza, di preferenza o agevolazioni nei concorsi pubblici per l'assunzione di personale, né ad alcun tipo di diritto non previsto espressamente dal Regolamento o da leggi vigenti; non costituisce rapporto di lavoro, per cui le persone impegnate non potranno vantare nei confronti dell'Amministrazione comunale alcun diritto di tipo retributivo e previdenziale.

L'Amministrazione comunale provvederà alla copertura assicurativa dei Volontari Civici comunali. Una volta entrati in servizio i Volontari Civici riceveranno una formazione a seconda dell'ambito di attività scelto da parte del competente Responsabile del Servizio. Prima di entrare in servizio verrà sottoscritto tra le parti un "Patto di volontariato", che prevede:

- a) l'indicazione delle attività per le quali il Volontario Civico ha espresso la sua disponibilità
- b) la dichiarazione che le prestazioni volontarie non sostituiscono in alcun modo quelle di lavoratori dipendenti o autonomi
- c) la dichiarazione che nessun rapporto di lavoro e/o professionale o di collaborazione assimilabile a queste intercorre tra l'Amministrazione comunale e i volontari in relazione alle attività da questi svolte, e che conseguentemente nessun compenso, remunerazione o retribuzione, neanche sotto forma di rimborso o indennità sarà erogato al volontario neanche in forma indiretta sotto forma di esenzioni o agevolazioni
- d) l'impegno dell'Amministrazione comunale ad assicurare i volontari civici
- e) l'impegno del volontario ad operare nell'ambito delle attività di volontariato per le quali ha dichiarato la propria disponibilità assicurando adeguata continuità della prestazione e la disponibilità alle verifiche concordate
- f) l'impegno del volontario ad operare nel pieno rispetto dell'ambiente e delle persone a favore delle quali svolge l'attività
- g) l'impegno del volontario a non divulgare alcuna informazione, né dato personale di cui viene a conoscenza in ragione dell'attività svolta
- h) l'impegno del volontario ad operare sempre esponendo un cartellino identificativo che, portato in modo ben visibile, consenta l'immediata riconoscibilità dello stesso volontario da parte dell'utenza o comunque della cittadinanza
- i) l'impegno del volontario ad utilizzare i beni e i mezzi messi a disposizione dell'Amministrazione comunale, compresi i dispositivi di protezione individuale, con la massima diligenza e cura. Nel caso di utilizzo di un veicolo ad uso comunale è compito del Volontario Civico il mantenimento della propria idoneità alla conduzione del veicolo assegnato, attraverso i puntuali adempimenti di legge per il mantenimento della validità della patente di guida; è a carico dell'Amministrazione comunale tutto quanto concerne la

manutenzione ordinaria e straordinaria, la revisione periodica di legge, l'assicurazione, la fornitura di carburante e ogni altra spesa riguardante la tenuta in strada del veicolo;

l) l'impegno del volontario a comunicare ogni variazione intervenuta in ordine ai requisiti di ammissione all'Albo entro 15 giorni dal suo verificarsi.

La violazione in qualunque momento di una o più disposizioni del patto di volontariato comporta la decadenza dall'iscrizione all'Albo e l'interruzione delle attività di volontariato. L'iscrizione all'Albo Comunale dei Volontari Civici non esclude l'essere socio iscritto ad Associazioni di volontariato. Qualora il Volontario Civico ne faccia richiesta, l'Amministrazione comunale potrà rilasciare una certificazione attestante l'attività svolta e le esperienze acquisite.

TUTELA DATI PERSONALI Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 sulla protezione dei dati personali e della vigente normativa in materia, tutti i dati forniti saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza e per le finalità strettamente connesse. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Castelletto Monferrato. Il trattamento avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza.

PUBBLICITA' DELL'AVVISO Al presente Avviso è data pubblicità mediante pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito web istituzionale www.comune.castellettomonferrato.al.it

DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI Per quanto non previsto nel presente Avviso pubblico, si rimanda al "Regolamento per l'istituzione dell'Albo Comunale dei Volontari Civici" approvato dal Consiglio comunale n° 11 del 30/07/2025.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Responsabile del procedimento è il Responsabile del servizio Amministrativo